
全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购项目

竞争性磋商采购文件

项目编号:ZCCG2018-7-4-1

交易登记号: 18CGXMSZ0436

采购单位: 山东省临沂市人民检察院

招标代理: 山东真诚建设项目管理有限公司

日 期 : 2018 年 7 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 竞争性磋商采购须知.....	4
一、竞争性磋商采购须知前附表.....	4
二、竞争性磋商采购须知.....	9
三、竞争性磋商采购须知附表.....	22
第三章 磋商谈判办法	25
磋商谈判办法前附表.....	25
（一）初步评审表.....	25
（二）详细评审表.....	26
第四章 合同条款及格式	30
二、合同附件.....	34
第五章 采购人需求.....	35
第六章 响应文件格式	37
一、报价函及清单报价表.....	40
二、法定代表人身份证明.....	51
三、授权委托书.....	52
四、磋商保证金.....	53
五、货物说明一览表.....	54
六、响应报价明细表（可自行编制，不作要求）	55
七、偏离表.....	56
八、封面格式.....	58
九、其他有关资料.....	59

第一章 竞争性磋商公告

一、采购项目名称：全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购项目

二、采购项目编号：ZCCG2018-7-4-1

三、采购内容及分包情况：

包号	货物名称	供应商资格要求	本包预算金额(万元)
不分	全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购项目	1、供应商须为在中华人民共和国境内注册的独立法人单位，具有本次采购内容的供应、运输、安装、售后服务能力，生产产品应符合国家标准； 2、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 3、在中国境内注册，具有独立法人资格，能独立承担民事责任及履行合同能力； 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度及良好的依法纳税记录； 5、以往的采购活动中没有违法、违规、违纪、违约行为； 6、在人员、设备、资金等方面具有承担本项目实施的能力； 7、本项目不接受联合体投标，不接受代理商投标。	40.0000

四、获取招标文件

1. 时间：2018年8月2日8时30分至2018年8月8日17时0分（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：临沂市公共资源交易中心（临沂市政务服务中心5楼，北京路8号）代理服务27号窗口（山东真诚建设项目管理有限公司）。

3. 方式：现场购买。购买招标文件时须出示以下证件：

（1）营业执照（原件副本查验，复印件留存）；

（2）法定代表人身份证或法定代表人授权委托书及授权委托人身份证、劳务合同（原件查验，复印件留存）；

（3）检察院出具的采购活动前3年内供应商行贿犯罪记录证明及“信用中国”网上无失信记录截图证明（原件查验、复印件留存）；

（4）投标单位需网上报名：a. 申请人在获取招标文件截止时间之前办理临沂市公共资源交易网企业诚信入库和CA数字证书，审核通过后登陆临沂市公共资源交易网针对本项目进行网上报名；b. 申请人在获取招标文件截止时间之前访问临沂市政府采购网，注册并登陆后针对本项目进行网上报名。提供临沂市公共资源交易中心网网上报名成功回执单、临沂市政府采购网网上报名截图（打印件加盖公章，未报名者不具备投标资格）。

以上资料须提供原件查验，复印件三份加盖公章，胶装成册，否则不予受理。

4. 售价：人民币 200 元/份，售后不退。

五、递交投标文件时间及地点

1. 时间：2018 年 8 月 14 日 14 时 00 分至 2018 年 8 月 14 日 14 时 30 分（北京时间）

2. 地点：临沂市公共资源交易中心开标室

六、开标时间及地点

1. 时间：2018 年 8 月 14 日 14 时 30 分（北京时间）

2. 地点：临沂市公共资源交易中心开标室

七、联系方式

1. 采购人：山东省临沂市人民检察院

地址：临沂市河东区解放东路西段北侧(山东省临沂市人民检察院)

联系人：苏主任

联系方式：0539-7017888-6910

2. 代理机构：山东真诚建设项目管理有限公司

地址：山东省（自治区、直辖市）临沂市（州）北城新区县（区、市）/街道（路、乡、镇）/号（村）上海路与汶河路交汇处府东大厦 B701

联系人：杨工

联系方式：15263913699

第二章 竞争性磋商采购须知

一、竞争性磋商采购须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.1	采购人	采购人：山东省临沂市人民检察院 地址：临沂市河东区解放东路西段北侧(山东省临沂市人民检察院) 联系人：苏主任 联系方式：0539-7017888-6910
1.1.2	采购代理机构	代理机构：山东真诚建设项目管理有限公司 地址：临沂市北城新区上海路与汶河路交汇处府东大厦 B701 联系人：杨工 联系方式：0539-8086767
1.1.3	项目名称	全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购项目
1.1.4	工程地点	兰山区沭河路与上海路交汇处东北，东邻国家检察官学院山东分院，南至上海路，西至沭河路，北邻政府储备用地。
1.2.1	资金来源	财政
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	详见第五章“采购人需求”
1.3.2	工期（供货期）	30 日历天。
1.3.3	质量要求	质量标准：达到国家施工质量验收规范及标准的规定。 详见第五章“采购人需求”
1.4.1	供应商资质条件、能力和信誉	资质条件：1. 详见采购公告“供应商资格要求”； 2. 本项目不接受联合体报价，不接受代理商报价。 财务要求：近三年财务状况良好。 能力要求：在人员、设备、资金等方面具有承担本项目实施的能力。 信誉要求：近三年无不良行为记录。

		项目经理资格：/。 其他要求：/。
1.4.2	是否接受联合体	否
1.5.1	踏勘现场	采购人不统一组织踏勘现场，供应商可自行踏勘，因此发生的一切费用、人身安全等由供应商承担。
1.6.1	磋商预备会	否
1.6.2	供应商提出问题的截止时间	响应文件递交截止日期前 5 日
1.6.3	采购人书面澄清的时间	响应文件递交截止日期前 5 日
1.7.1	分 包	不允许
1.8.1	偏 离	投标人编制投标文件时，产品功能参数若有偏离之处，请如实在商务偏离表或者技术偏离表中注明；如隐瞒事实，招标人将否决其投标、中标、履约等一切资格，凡因此给招标人、招标代理机构等带来的一切损失由当事人承担。
1.9.1	构成磋商文件的其他材料	如有，另行提供。
1.9.2	供应商要求澄清磋商文件的截止时间	响应文件递交截止日期前 5 日
1.9.3	响应文件递交截止时间	<u>2018 年 8 月 14 日下午 14: 30 时（北京时间）</u>
1.9.4	供应商确认收到磋商文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
1.9.5	供应商确认收到磋商文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
1.10.1	构成响应文件的其他材料	<p>本项目投标截止时间前须递交的资料（包括但不限于）如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 法定代表人资格证明文件或法人授权委托书及身份证原件等； 2. 投标函及投标函附录，单独封装，在投标截止前递交，密封条骑缝处加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章； 3. 纸质投标文件，正本1份，副本4份。单独封装在投标截止前递交，密封条骑缝处加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章； 4. 电子投标文件：电子U盘（预算版电子投标文件）一份，单独封装在投标截止前递交，密封条骑缝处加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章；

		<p>5. 其他招标文件要求递交或投标人认为需要递交的资料；</p> <p>6. 资格证明文件，包括但不限于涉及评审打分的业绩证明原件。</p>
1.11.1	响应文件报价有效期	90 天
1.12.1	磋商保证金	<p>1、磋商保证金金额：人民币 8000 元。</p> <p>2、保证金缴纳形式：采用银行转账、电汇等形式缴纳。</p> <p>3、缴纳方式：投标保证金须以投标人名义办理；投标人自行登陆临沂市公共资源交易网电子招标投标交易平台系统, 查看投标信息中各包号的虚拟子账号，按照各包号虚拟子账号将保证金从其企业基本账户(临沂市公共资源交易网电子招标投标交易平台企业诚信库认证填写的基本账户)划转并自行确认。</p> <p>汇款时请注明本项目交易登记号：18CGXMSZ0436</p> <p>地点：临沂市政务服务中心五楼资金结算</p> <p>咨询电话：0539-8770092</p> <p>4、保证金缴纳截止时间：同投标文件递交截止时间(建议投标人于投标文件递交截止时间前两个工作日办理)。</p> <p>5、投标保证金的查询：投标截止时间时，招标代理公司统一对投标人进行投标保证金查询，投标人无须换取保证金收据，凡未按规定缴纳保证金者，责任自负。</p>
1.13.1	近年财务状况的年份要求	2015 年 1 月 1 日起至今
1.13.2	近年完成的类似项目的年份要求	2015 年 1 月 1 日起至今
1.13.3	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2015 年 1 月 1 日起至今
1.14.1	是否允许递交备选报价方案	不允许

1.15.1	签字和（或）盖章要求	1. 密封条骑缝处均应加盖投标人印章并经法定代表人（或其委托代理人）签字或盖章，否则投标文件将会被拒收。 2. 投标文件封面（首页）、单独密封的开标一览表以及已标价的工程量清单封面均须加盖投标人单位章并经法定代表人（或其委托代理人）签字或盖章；否则将按废标处理。
1.16.1	响应文件份数	<u>5</u> 份，其中正本 <u>1</u> 份，副本 <u>4</u> 份，电子版本 1 份
1.17.1	装订要求	1. 分册装订，采用书册方式胶装，装订应牢固、整齐便于保管和利用，不易拆散和换页，不得采用活页装订。 2. 磋商文件要求或供应商认为需要提供的其他证件原件等资料，单独密封，于响应文件递交截止时间之前随响应文件一起递交。
1.18.1	封套上写明	项目名称：全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购项目 供应商名称： _____ _____（项目名称）响应文件在 2018 年 8 月 14 日 14: 30 时前不得开启
1.18.2	递交响应文件时间及地点	递交时间：2018年 <u>8</u> 月 <u>14</u> 日 <u>14</u> 时 <u>00</u> 分起至 <u>14</u> 时 <u>30</u> 分止。 截止时间：2018年 <u>8</u> 月 <u>14</u> 日 <u>14</u> 时 <u>30</u> 分。 地点： <u>临沂市公共资源交易中心开标室</u> 。 地址： <u>临沂市北城新区北京路 8 号政务服务中心 5 楼</u> 。
1.18.3	是否退还响应文件	否
1.19.1	响应文件开启时间和地点	开标时间：2018年 <u>8</u> 月 <u>14</u> 日 <u>14</u> 时 <u>30</u> 分； 开标地点：临沂市公共资源交易中心开标室。
1.19.2	响应文件开启程序	1. 密封情况检查：由公证机构或供应商代表检查响应文件密封情况； 2. 响应文件开启顺序：按供应商排序。
1.20.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人，采购人代表不多于 1 人，外聘专家不少于 2 名。
1.20.2	是否授权磋商小组确定成交人	是
需要补充的其他内容		
2.1.1	词语定义	略

2.2.1	采购最高限价	采购最高限价为： <u>39.84</u> 万元，其中暂列金额 <u>2.00</u> 万元。 报价（含首次报价）超出（不得等于或高于）此最高限价的响应报价将导致响应被否决。
2.3.1	是否要求供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版	是，U 盘为载体，包含 excel 电子版报价清单，随响应文件一起密封递交。
2.4.1	修正报价	供应商只允许提供一个响应报价，否则将导致响应被否决。
2.5.1	公证费及代理费	1. 中标单位需按公证机构收费标准缴纳公证费； 2. 中标单位须按国家计委计价格[2002]1980号文件及国家发改委发改办价格[2003]857号文件规定的标准向代理机构缴纳代理服务费。
2.6.1	付款方式	设备到场，安装调试验收完成后拨付至合同价款的90%，审计完成后付至审定价的97%，余款3%作为质保金，待质保期后无质量问题按合同约定付清。
2.7.1	是否提交履约保证金	是，按中标金额的10%，签订合同前提交，工程竣工验收合格后返还。
2.8.1	信用记录	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）要求，招标人及招标代理机构将对投标单位在投标截止日之前的信用记录进行查询，即检察院出具的采购活动前3年内供应商行贿犯罪记录证明及“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”失信记录证明，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标单位，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>招标人及招标代理机构采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，在评标时提交评标委员会审核，信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。</p>
2.9.1	监督	本项目的招标投标活动以及相关当事人应当接受财政监督部门依法实施的监督。

二、竞争性磋商采购须知

（一）总则

1 项目说明

1.1 项目说明见竞争性磋商采购须知前附表（以下简称“前附表”）1.1.1-1.1.4所述。

1.2 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对该项目进行采购，择优选定供应商。

2 资金来源、采购范围

2.1 本项目已得到有关部门的批准，资金来源、出资比例及资金落实情况见“前附表”1.2.1-1.2.3。

2.2 采购范围、工期和质量要求见“前附表”1.3.1-1.3.3。

3 资质与合格条件要求

3.1 资质与合格条件要求见本项目竞争性磋商公告及“前附表”1.4.1。

3.2 为了具有被授予合同的资格，供应商应提供令采购人满意的资格文件，以证明其符合合格条件和具有履行合同的能力。为此，所提交的响应文件中应包括“前附表”1.10.1规定的全部材料。

4 费用

4.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用。不管结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

（二）磋商文件

5 磋商文件的组成

5.1 磋商文件除以下内容外，采购人在采购期间发出的有效答疑纪要和其他有效补充修改函件，均是磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

磋商文件包括下列内容：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 竞争性磋商采购须知

第三章 磋商谈判办法

第四章 合同条款及格式

第五章 采购人需求

第六章 响应文件格式

5.2 供应商购买磋商文件后，对磋商文件所有内容、份（页）数等方面应认真核对，如有缺漏或其他方面问题应在领到磋商文件后及时向采购人提出澄清更正，否则，由此引起的损失供应商自负；如果供应商没有按照磋商文件的要求提交全部资料，或者提交的资料没有对磋商文件在各方面做出实质性响应，责任由供应商自负。

6 磋商文件的澄清

6.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应在响应文件递交截止时间至少 5 日前以书面形式（包括传真、电子邮件、电报和电传）向采购人提出。采购人根据供应商的要求在对磋商文件做出必要的澄清后，将在响应文件递交截止时间至少 3 日前以书面形式通知所有供应商。澄清（答疑）纪要作为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

7 磋商文件的修改

7.1 磋商文件发出后，采购人可因任何原因，对磋商文件进行修改，并在响应文件递交截止时间至少 5 日前以补充通知的方式修改磋商文件，并以书面形式（包括传真、电子邮件、电报和电传）通知所有磋商文件的购买人。如果修改磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 天，则相应延长响应文件递交截止时间。

7.2 补充通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

7.3 供应商收到补充通知后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

8 磋商文件及其澄清、修改有效性规定

8.1 磋商文件、磋商文件澄清（答疑）纪要、磋商文件修改补充通知内容均以书面的内容为准。磋商文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）为准。

8.2 采购人保证磋商文件澄清（答疑）纪要和磋商文件修改补充通知在响应文件递交截止时间至少 5 日前以书面形式发给所有供应商，否则采购人可以延长递交响应文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中写明。

（三）响应报价

9 响应报价要求

9.1 本工程的计价依据：

9.1.1 本工程中的计价方式为“全费用综合单价”，即单价包干，包含人工费、材料费、运输费、装卸费、施工费、机械费、措施费、安全文明施工、保险费、管理费、基础处理（管件预埋等）费、综合验收及检测费、利润、税金等一切费用，供应商未在报价文件中清楚列明的项目，其费用视为含在报价中，不在另外支付。

执行关于调整建设工程计价依据增值税税率的通知鲁建标字（2018）12号文；合同履行时，中标供应商的全费用综合单价不作调整，清单工程量据实结算。

服务范围包括货物、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、安装、调试、检验、验收、系统升级、售后服务、保修等完成采购项目所需的全部费用。

招标人有权根据项目实际情况对产品数量经行更改，但中标单位全费用综合单价不作调整；项目结算时，根据各方共同签字验收合格的实际工程量据实结算。

中标单位需向施工总承包方交纳不超过中标金额 3%的配合费，具体数额由中标单位与总承包方自行协商确定。

对于暂列金额，由招标人提供相应暂列金额一览表，报价时投标人必须按照暂列金额报价，否则按照无效报价处理。

9.2 供应商的清单项目的单价与清单项目数量相乘必须等于合价，各合价相加必须等于总价，否则否决其报价文件。

9.3 大写的金额和小写的金额须保持一致，否则有磋商小组评审后否决其报价文件。

9.4 报价中备品备件价格应单独列出。供应商免费提供的项目，应先填写该项目的实际价格，并注明免费。此项不计入总报价。

9.5 材料供应方式

材料质量要求

招标人组织相关单位在签订合同前对投标人所报主材进行现场考察，并有权否定不合格的产品，对否定的不合格产品招标人有权进行同类产品的挑选，但价格不予调整。材料进场后，经承包、发包、监理、财政评审等各方共同验收，验收合格后方可使用。材料及时按规定取样送检，各项性能指标符合国家规定标准方视为合格，检测验收各项费用由中标人负责，最终验收检测结果保证合格。货物经检验若不合格，成交人应立即将货物运出工地，材料费、运费等相关费用由成交人自理，由此造成的损失由中标人承担。如成交人不能按招标人要求供货或质量不合格，采购人有权终止合同，停止拨付资金，并追究相应的经济等方面的损失。

9.6 供应商应按照磋商文件规定的商务、合同和技术责任进行报价。如响应发生偏离，应在《偏离表》中列出，并提供由于偏离所引起的价格差异。

9.7 供应商应按《报价函》和《清单报价表》指定的格式报出分项价格和总价。

9.8 响应报价编制要求

9.8.1 供应商应根据本磋商文件第五章“采购人需求”计算项目的单价和总价。

9.8.2 响应报价以人民币为货币单位。

（四）响应文件的编制

10 响应文件的语言及度量衡单位

10.1 供应商与采购人之间与磋商有关的所有往来通知、函件和响应文件均应使用中文。

10.2 除技术规范另有规定外，响应文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

11 响应文件的组成

11.1 响应文件由商务响应文件、技术响应文件和样品（无）三部分内容组成。

11.1.1 商务响应文件（响应文件第一部分）应包括下列内容：

（1）磋商文件第六章“响应文件格式”列明的由供应商签署的《报价函》和《清单报价表》；

(2) 供应商应将任何不同于磋商文件的技术规范和商务条件列于《商务偏离表》中, 并提供其撤消偏差时的调整价格。依照本竞争性磋商采购须知 24、25 及 27 规定, 有实质性不响应的响应文件将被拒绝;

(3) “前附表” 1. 12. 1 规定的磋商保证金、企业银行开户许可证;

(4) 本竞争性磋商采购须知 15. 3 规定的《授权委托书》;

(5) 投标人资格证明文件: 单位简介(包括组织机构、人员、经营规模、经营特色、经营场地使用性质、主要负责人简历介绍等); 企业营业执照、获得荣誉等复印件; 近三年主要经营业绩等;

(6) 投标书附件: 由投标人根据各自情况自行编制, 规格幅面与正文一致, 主要内容包括: 产品主要技术性能和结构的详细描述; 提供必要的参数; 产品制造、安装、验收的执行标准, 质量检测报告及合格证书等质量证明材料;

(7) 磋商文件中要求的其他内容;

(8) 供应商认为需要提交的其它材料。

11. 1. 2 技术标响应文件(响应文件第二部分) 应包括下列内容:

(1) 售后服务承诺;

(2) 国家强制性认证证书、生产许可; 质量体系认证证书、质量检测报告、检验合格证书等质量证明材料等;

(3) 供货及施工组织设计、进度计划保证措施、工程验收标准及违约责任承诺;

(4) 供应商认为需要提交的其它文件和资料。

11. 1. 3 优化设计文件

投标单位应根据设备清单, 结合现状, 自行优化设计设备的安装及摆放, 确保设备安装后整齐、美观、大方。投标单位应在标书中附彩色设计效果图。

投标人必须对所提供货物及其相关服务等一切产权关系负全部责任, 应确保所投产品及服务拥有自主产权或合法获得渠道, 自行设计确定器材摆放位置, 不得侵犯第三方知识产权, 在知识产权方面发生的法律纠纷以及费用, 由投标人自行处理。

11. 1. 4 样品(无)。

11. 2 供应商选择性使用第六章“响应文件格式”提供的表格格式, 但实质性内容必须满足响应文件要求。

12 响应文件报价有效期

12.1 响应文件报价有效期自响应文件的截止之日开始计算，期限见“前附表 1.11.1”。在此期限内，所有响应文件均保持有效。

12.2 响应文件有效期不足的将被视为非响应性文件而予以拒绝。

12.3 采购人在原定响应文件报价有效期满之前可以根据需要以书面形式向供应商提出延长有效期的要求，供应商须以书面形式予以答复，供应商可以拒绝采购人这种要求，而不被没收磋商保证金。同意延长响应文件报价有效期的供应商不允许修改响应文件，但需要相应的延长磋商保证金的有效期，在延长期内本竞争性磋商采购须知 13 规定的关于磋商保证金的退还与没收的规定仍然适用。

13 磋商保证金

13.1 供应商应提交不少于“前附表” 1.12.1 规定数额的磋商保证金。

13.2 供应商应按“前附表” 1.12.1 的规定的提交磋商保证金。

13.3 对于未能按前述要求提交磋商保证金的供应商，采购人将视为不响应而予以拒绝。

13.4 未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

13.5 如供应商有下列情况，磋商保证金将被没收：

- (1) 成交人在响应文件报价有效期内放弃或撤回其响应文件；
- (2) 成交人未能在规定期限内签订合同。

14 本次采购不组织磋商预备会或答疑会。

15 响应文件的份数和签署

15.1 供应商应按“前附表” 1.16.1 有关规定编制规定份数的响应文件。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

15.2 响应文件均应按“前附表” 1.17.1 装订，并使用不褪色的墨水打印或编制，字迹应清晰易于辨认。并在响应文件封面注明“正本”或“副本”。

15.3 响应文件封面及磋商文件要求处均应加盖供应商印章并经法定代表或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字的响应文件中必须填写响应文件签署授权委托书，响应文件签署授权书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则响应文件无效。

15.4 全套响应文件应无涂改或行间插字。供应商对错误处的修改外应由供应商加盖供应商的校对章或由响应文件签字人签字证明并加盖印章。

（五）响应文件的递交

16 响应文件的密封和标记

16.1 供应商应将所有响应文件的正本和所有的副本分别密封在响应文件密封袋里。并在响应文件内层密封袋上清楚的标明“正本”和“副本”“电子版本”字样。

16.2 响应文件密封袋上都应写明采购人名称、项目名称、采购项目编号、并注明“（截止日期和时间）前不得开封”字样。

16.3 如果响应文件没有按本竞争性磋商采购须知 16.1 及 16.2 规定加写标记密封，采购人将不承担响应文件错放或提前开封的责任，由此造成的提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给供应商。

17 响应文件报价截止日期

17.1 供应商应按“前附表”1.18.2 所规定的响应文件递交日期和地点将密封后的响应文件送达给采购人。

17.2 采购人可以按本竞争性磋商采购须知 6、7、8 规定以澄清（答疑）纪要或修改补充通知的方式，酌情延长递交响应文件的截止日期。在此情况下，采购人和供应商以前在响应文件报价截止日期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长后新的响应文件报价截止日期。

17.3 采购人在响应文件报价截止日期以后收到的响应文件将被拒收。响应文件报价截止日期满后，供应商少于三个的，采购人将依法重新采购。

18 响应文件的修改与撤回

18.1 供应商在递交响应文件以后，在规定的递交响应文件截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。但在递交响应文件截止日期以后，不能更改响应文件。

18.2 供应商在响应有效期内不能撤回响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

（六）响应文件开启

19 响应文件开启事项要求

19.1 采购人按照磋商文件“前附表”1.19.1规定的时间和地点公开举行响应文件开启会议，并邀请所有供应商和有关部门代表参加响应文件开启会议。响应文件开启会议在采购监督管理机构等有关部门监督下，由采购人或采购代理机构组织并主持进行。

19.2 参加响应文件开启会议的供应商法定代表人或其委托代理人应随带本人身份证，委托代理人尚应随带参加授权委托书，以证明其身份。

19.3 按本竞争性磋商采购须知第21条款规定宣布为无效的响应文件，不予送交评审。

20 响应文件开启会议程序

20.1 主持人宣布响应文件开启会议开始；

20.2 主持人介绍出席响应文件开启会议的采购人法定代表人或其授权委托人身份；

20.3 主持人介绍参加会议的监督管理部门等有关单位和代表名单；

20.4 主持人宣读响应文件开启、评标期间的工作纪律等有关事项要求；

20.5 采购人和有关部门共同查验各供应商应到会代表身份是否符合本竞争性磋商采购须知19.2规定，并由监督部门公布查验结果；

20.6 由供应商、采购人和有关部门共同依据本竞争性磋商采购须知21.1.1规定查验各响应文件密封情况，并由监督部门宣布查验结果；

20.7 经确认密封无误的所有在递交响应文件截止时间前收到的响应文件，由工作人员按各供应商递交响应文件先后顺序当众拆封并进行唱标；

20.8 采购人和有关部门共同检查响应文件签字盖章是否符合本竞争性磋商采购须知15.3规定；

20.9 采购人和有关部门共同依据本竞争性磋商采购须知21.1.4规定检查各响应文件字迹可辨情况；

20.10 采购人和有关部门共同依据本竞争性磋商采购须知21.1.5规定检查各供应商提交磋商保证金情况；

20.11 响应文件开启会议结束。

21 响应文件有效性界定标准

21.1 响应文件开启时，响应文件出现下列情形之一将导致响应被否决，不得进入评标

21.1.1 响应文件未按照磋商文件的要求予以密封，具体指：

- （1）响应文件密封袋封口处未密封；
- （2）响应文件密封袋封口未加盖供应商印签。

21.1.2 本竞争性磋商采购须知规定的响应文件有关内容未按本竞争性磋商采购须知 15.3 规定加盖供应商印签。

21.1.3 本竞争性磋商采购须知规定的响应文件有关内容未按本竞争性磋商采购须知 15.3 规定经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

21.1.4 响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的（指响应文件中涉及报价、工期、质量等内容的数字或文字难以确认）。

21.1.5 供应商未按照磋商文件的要求提供磋商保证金。

（七）评标

22 评标会议

响应文件开启结束后，磋商小组将对响应文件进行评审。磋商小组由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 3 人，其中采购人方面专家 1 人，外聘专家 2 人。本次采购的评标采用综合评分法（详见磋商谈判办法）。

23 评标内容保密

23.1 凡属于对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况均不得向供应商或与该项目无关的其他人泄漏。

23.2 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程，供应商对采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将导致被否决。

24 评审谈判工作程序

- （1）采购人依法组建磋商小组；
- （2）响应文件澄清（如磋商小组认为有必要）；

（3）磋商小组对符合本竞争性磋商采购须知 21 规定的响应文件根据第三章“磋商谈判办法”规定进行初步评审，确定实质上响应磋商文件要求的响应文件。磋商小组对所有供应商将被否决处理的，或者磋商小组对一部分供应商将被否决处理后其他

有效响应供应商不足三个使得磋商明显缺乏竞争，决定否决全部供应商的，采购人应当重新采购或以其他方式进行采购；

（4）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会；

（5）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商；

（6）供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件最终报价，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

（7）磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家；

（8）磋商小组对确定为实质上响应磋商文件要求且提交最后报价的供应商的响应文件依据本磋商谈判办法进行综合评审，并提交评审意见和提出成交候选人；

（9）采购人依据本办法的成交人确定原则确定成交。

25 响应文件的澄清

25.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

26 响应文件的符合性鉴定

26.1 在详细评标之前，磋商小组将根据第三章“磋商谈判办法”规定，对每份有效响应文件规定是否在实质上响应了磋商文件的要求进行初步评审。

26.2 如果响应文件实质上不响应磋商文件各项要求，磋商小组将对该响应文件予以拒绝，并且不允许供应商通过修正或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的文件。

27 错误的修改

27.1 磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上或表达上的错误。

27.2 按上述修正错误的原则及方法修正后进行评审，评标后，成交候选人应予以确认同意，修正后的内容对供应商起约束作用。如果成交候选人不接受修正后的内容，则采购人将有充分的理由否决谈判。

28 响应文件的评价和比较

28.1 磋商小组仅对实质上响应磋商文件要求的响应文件进行评价和比较。

28.2 磋商小组依据本项目规定的评审谈判办法进行综合评审，向采购人提交评审意见并确定成交人。

（八）合同的授予

29 合同授予标准

本项目的合同将授予其响应文件在实质上响应磋商文件要求且根据本评审谈判办法产生的成交人。

30 成交通知书

30.1 在“前附表”1.11.1规定的有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交人具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交人放弃成交的，应当依法承担法律责任。

31 合同签订

31.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。双方不得再另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 成交人如不按本竞争性磋商采购须知31.1规定与采购人签订合同，则采购人将有充分的理由废除授权，并没收其磋商保证金，给采购人造成的损失超过保证金

数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。出现此种情形，采购人可以考虑向第二成交人授权。

31.3 成交人应当按照合同约定履行义务，完成成交项目，不得将成交项目转让（转包）给他人。

31.4 成交单位的响应文件、评审过程中有关澄清文件以及最终承诺均应作为合同附件。

31.5 成交单位在签订合同时需向财政评审中心单位提交投标报价预算软件电子版供结算评审时使用，否则以财政评审单位确定的价格为准。

31.6 项目最终结算时，按最终报价与初始报价的下浮比例进行同比例下浮。

31.7 合同签订三个工作日内，中标单位需向招标代理公司递交合同一份，以便向政府采购监督管理办公室登记备案，逾期不送者后果自负。

（九）代理服务费

32 成交方须向采购人按如下标准和规定向采购代理机构交纳代理服务费：

（1）代理服务费按国家计委计价格[2002]1980号文件及国家发改委发改办价格[2003]857号文件规定的标准向成交人收取。

（十）质疑与投诉

33 质疑

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《山东省政府采购供应商质疑处理办法》等有关规定，参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或者招标代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则不予受理。

34 投诉

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购供应商投诉处理办法》以及相关的法律法规规定，质疑人对招标人、招标

代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

三、竞争性磋商采购须知附表

附表一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（供应商名称）：

_____（项目名称）磋商小组对你方的响应文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

附件：质疑问卷

_____（项目名称）

磋商小组签字：

_____年_____月_____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（项目名称）采购磋商小组：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

- 1.
- 2.
-

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

最终响应报价函

山东省临沂市人民检察院：

- 1、我方愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的最终响应总报价，工期_____日历天，按合同约定完成本项目供货、施工安装等全部约定内容，质量标准合格，供应商已详细审查全部磋商文件，包括答疑文件及补充说明。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 2、我方承诺在响应有效期内不修改、撤销响应文件。
- 3、如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）本最终响应报价函属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺在合同约定的期限内完成并满足采购人需求。
- 4、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在不符合第二章“供应商须知”规定的任何一种竞争性磋商采购须知。
- 5、项目最终结算时，按最终报价与初始报价的下浮比例进行同比例下浮。（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

电话：_____

_____年____月____日

第三章 磋商谈判办法

磋商谈判办法前附表

(一) 初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	供应商名称	与营业执照一致。
		报价函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖单位公章
		响应文件格式	符合第六章“响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.4.1项规定及1.10.1项规定
		类似项目业绩	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.4.1项规定
		信誉	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性评审标准	响应内容	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.3.2项规定
		质量要求	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.3.3项规定
		响应有效期	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.11.1项规定
		磋商保证金	符合第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第1.12.1项规定
		报价	低于第二章“竞争性磋商采购须知前附表”第2.2.1项采购最高限价

(二) 详细评审表

评审项目	评审因素	分值	评分标准
投标报价部分	投标报价	30分	商务报价得分采用经评审的低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经评审的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×30 计算时保留小数点后两位。
技术和商务部分	企业业绩	9分	自2015年1月1日至今（近三年）已完成的同类项目（项目合同金额30万元以及以上的），每份得3分，最多得9分。 须同时提供同一项目的中标通知书原件、合同原件和网上中标公示，三项缺一项不得分。
	响应情况	11分	评委根据投标单位所提供产品技术性能、配置、标准、功能、质量、专用工具、备品备件等与招标文件要求的整体响应程度进行综合评审打分，好得11-8（不含）分；一般得8-4（不含）分；差得4-0分。
	技术措施	11分	根据供货设计布局合理性、施工方案、工期、运输、产品安装和调试等主要技术保障措施及应用技术支持等进行综合评价，好得11-8（不含）分；一般得8-4（不含）分；差得4-0分。
	质量证明	15分	1. 根据投标人提供产品生产标准、工艺、加工设备的先进性，检验报告、认证证书、合格证明、产品承保等证明资料，综合评审，分档打分，好得10-7（不含）分；一般得7-4（不含）分；差得4-0分。 2. 根据投标人提供产品质保函情况，是否齐全有效，质保内容是否满足或优于招标人要求，综合评审，分档打分，优得5-4（不含）分，良得4-2（不含）分，一般得2-0分。
	售后服务	11分	对服务机构设置、售后服务承诺、培训指导方案、服务方案（包括服务人员的配备、响应时间、响应程度、解决问题的能力、紧急故障处理预案等）进行综合评价，好得11-8（不含）分；一般得8-4（不含）分；差得4-0分。
	社会信用及信誉	13分	1. 根据投标人提供的近三年（2015年，2016年，2017年）财务审计报告进行评审，其中一个年度满足资产负债率≤80%的得1分，两个年度满足的得3分，三年均满足的得5分。 3. 对投标人近三年来的社会信用及合同履行情况进行评价，分三个档次打分，优得8-5（不含）分，良得5-3（不含）分，一般得3-0分。

技术打分取所有评委打分的平均值计算（精确到小数点后 2 位）。上述各项评分因素得分汇总后，由高到低进行排序，得分最高者为成交单位；综合评分相等时，

以最终响应报价低者优先；最终响应报价也相等的，以服务承诺更优者优先。

供应商应同时提供相关质量证明、业绩证明、质保函、审计报告、奖项、认证等资料原件作为评审依据，复印件加盖公章装订于投标文件中，否则评审时该项不得分。原件的齐全性、有效性由投标人负责，资料弄虚作假的将按废标处理。

相关采购政策落实

1、给予优采、强采加分：

提供的货物品牌、型号以及制造商等信息必须与财政部、发展改革委最新发布“节能产品政府采购清单”或者财政部、环境保护部最新发布“环境标志产品政府采购清单”一致。加分计算方法是：

报价部分加分=价格部分分值 \times 4% \times （节能、环保产品价格占投标报价中所占比例）。

技术部分加分=技术部分分值 \times 4% \times （节能、环保产品价格占投标报价中所占比例）。

开标时，须提供最新发布“节能产品政府采购清单”和“环境标志产品政府采购清单”相应页面的复印件并加盖公章；供应商在投标文件、响应文件中对拟享受节能、环保政策的投标产品及其报价单独作分类汇总，逐项列出并加盖公章；否则不得分。

2、给予小型和微型企业价格扣除：

（1）给予小型和微型企业（包括相互之间组成的联合体）产品的价格给予 6%的扣除；开标时，投标人须按《政府采购促进中小企业发展暂行办法》提供《中小企业声明函》原件，否则不给予价格扣除。

（2）残疾人福利性企业视为小微企业，产品的价格给予 6%的扣除。

开标时，投标人须按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》提供《残疾人福利性单位声明函》原件，否则不给予价格扣除。

（3）小微企业提供其他中小企业制造的货物时，除提供投标人《中小企业声明函》原件外，还须提供制造厂家的《中小企业声明函》，否则不给予价格扣除。

（4）大中型企业与小型、微型企业组成联合体投标，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。（本项目不适用）

开标时，须同时提供相关证明原件和联合体协议原件，否则不给予价格扣除。

3、给予监狱企业和戒毒企业价格扣除：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定：在政府采购活动中，监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。

①制服、消防设备和特种车辆采购，在项目评审时，对其产品给予 8%的价格扣除。

②省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷

政府采购项目，应当以相适应的采购方式采购或给予 6%的价格优惠扣除政策，优先面向监狱企业采购。

③监狱企业生产或提供的办公用品、家具用具、车辆维修和保养服务等，可给予 6%的价格扣除。

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

第四章 合同条款及格式（供参考）

甲方（招标人）：_____

乙方（中标人）：_____

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律，甲、乙双方就（项目名称、项目编号），经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，组成合同的各项文件应互相解释，互为说明，解释合同文件的优先顺序如下：

- （一）合同格式以及合同条款
- （二）中标通知书
- （三）中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件
- （四）中标人投标文件
- （五）招标文件
- （六）本合同附件

同一层次的合同文件规定有矛盾的以较后时间制定的为准。

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、货物、数量以及规格

本合同所提供的货物、数量以及规格等详见乙方投标文件报价清单（应包含品牌、型号、产地、技术参数、数量、单价、合计等信息）。

四、合同金额

根据上述文件要求，合同金额为人民币_____万元，大写：_____。

五、工期及质量标准

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

六、付款方式

设备到场，安装调试验收完成后拨付至合同价款的90%，审计完成后付至审定价

的97%，余款3%作为质保金，待质保期后无质量问题按合同约定付清。

七、交货安装

1、交货与安装时间：合同签订并接到采购人供货通知后_____日内供货并安装调试完毕。

2、交货地点：_____。

3、风险负担：

货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，通过联合验收交付后由甲方承担；因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。

八、质量

乙方提供的货物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

九、包装

货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

十、运输要求

1、运输方式及线路：_____。

2、运输及相关费用由乙方承担。

十一、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十二、验收

1、货物运达甲方指定的交货地点后，由甲乙双方一同验收并签字确认。

2、对货物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在____日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

十三、售后服务

1、乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、乙方提供货物的质量保证期为_____个月（自交货验收合格之日算起）。

3、其他售后服务内容：_____。

十四、违约条款

1、乙方延迟交货，每延迟_____日，按应交付货物总额_____支付违约金。

2、乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调换外，在调换货物期间，应按调换货物金额每日_____向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同，并经另一方提示后_____日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

4、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

5、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

6、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后_____日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

十五、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知招标代理机构及另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十六、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列_____方式解决：

1、提交_____仲裁委员会仲裁；

2、向_____人民法院诉讼。

十七、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同的有关规定。

十八、合同保存

本合同一式_____份，甲方_____份，乙方_____份，招标代理机构_____份。

十九、其他需要补充的内容：_____。

甲方：

单位名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字)：

联系电话：

签订日期：

乙方：

单位名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字)：

开户银行：

账号：

联系电话：

签订日期：

注：本合同为简易版本，使用过程中，请结合具体项目，充实细化。

一、合同附件

- 1、清单报价表
- 2、工程质量保修书
- 3、廉政协议书

第五章 采购人需求

5.1 交货期

签订合同后30日内完成供货、安装。

5.2 交货地点

地点：招标人指定地点。

5.3 验收

5.3.1 货物运抵现场后，招标人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与合同不符，招标人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。

5.3.2 货物由中标人进行安装，完毕后，招标人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。安装完毕七个工作日内，证明货物以及安装质量无任何问题，由招标人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

5.4 质量保证期

5.4.1 自验收合格之日起不低于24个月，国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。

5.4.2 质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。中标人在收到通知后五个工作日内没有弥补缺陷，招标人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，招标人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

5.5 售后服务

5.5.1 中标人免费为招标人提供中文操作手册并培训操作人员，其中包括讲解产品的结构以及原理、产品的使用以及维护保养，直至操作人员能够独立的操作使用。

5.6 项目说明

5.6.1 本章内容是根据招标项目的实际需求制定的。

5.6.2 投标人必须按给定的工程量清单报价，不得更改清单中的任何项目和数量。允许所投产品进行正偏离，偏离后产品的价格不得超过该项限价。结算时，偏离后

的产品不再增加任何费用。

5.6.3 货物必须为合格产品，质量达到国家有关标准，投标人供货时须提供有关货物（包括原材料、燃料、设备、产品等）的合格证明材料、详细技术资料和检测报告等。

5.6.4 投标人应保证货物是全新、未使用过的合格产品。并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。投标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养后，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期内投标人应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。

篮球架、羽毛球架、防护栏允许外购。

当招标文件中的技术要求以及货物备品备件的互换性标准与国家标准或者行业标准等不一致时，应以国家标准或者行业标准等为准。

投标人应对产品的安全性负责，自产品交付之日起24个月内，因产品质量引发的问题，由中标单位负责。

5.6.5清单应与投标须知、合同条款、技术规范和施工图纸一起使用。

5.6.6清单中未报单价及合价的项目视为已包含在其他项目中，不再另行计量。

5.6.7质 保 期：两年。

5.6.8供货及安装期：签订合同后 30 日内供货安装调试验收完成。

5.6.9中标单位应组织具备检测资质的第三方进行验收，验收费用由中标单位自理。

5.6.10基础、管件预埋等，投标厂家应在投标报价中综合考虑，在分项报价中体现。结算时不再增加基础、管件预埋等费用。

第六章 响应文件格式

_____（项目名称）采购

响 应 文 件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

目 录

- 一、报价函及清单报价表
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、磋商保证金
- 五、货物说明一览表
- 六、响应报价明细表
- 七、偏离表
- 八、封面格式
- 九、其他有关资料

一、报价函及清单报价表

（一）报价函

_____:

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的响应总报价，工期_____日历天，按合同约定完成本供货、安装等全部约定内容，质量标准合格，质保期两年。供应商已详细审查全部磋商文件，包括答疑文件及补充说明。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

2、我方承诺在响应文件报价有效期内不修改、撤销响应文件。

3、随同本报价函提交磋商保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4、如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的清单报价表属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并满足采购人需求。

5、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在不符合第二章“供应商须知”规定的任何一种竞争性磋商采购须知。

6、_____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

_____年____月____日

(二)清单报价表

价格单位：元

全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材汇总表

序号	名称	报价（元）	备注
1	全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材		
2	暂列金额	20000.00	
3	合计		

供应商：_____（盖单位章）


法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____


_____年____月____日

全国检察机关司法警察训练基地室外训练器材采购

序号	名称	规格参数	参考图片	单位	数量	全费用单价 (元)	合价	备注
1	篮球架 (可移动式)	<p>1、篮板规格：1800mm×1050mm</p> <p>2、篮球架主立柱、悬臂梁采用□150mm*150mm*4mm 的优质管材，一次冷弯成形。表面静电喷涂</p> <p>3、篮板支撑：篮架上、下拉杆采用 Φ 48mm×2mm 优质钢管，在弯管机上一次成型，通过调节上拉杆可调节篮板的平面度和垂直度</p> <p>4、篮球架结构尺寸应符合 GB 23176-2008 中 4.1 规定的练习型</p> <p>5、篮板应选用 GB19272-2011 中 5.12.1.3.2 规定的矩形篮板，材质为厚度≥12mm 高强度钢化玻璃</p> <p>6、篮板的质量应满足 GB19272-2011 中 5.12.1.3.3 条至 7、12.1.3.6 条的要求；矩形篮板背部连接有≥5 点的连接安装位置，且安装位置尺寸符合 GB19272-2011 中图 21a 的要求</p> <p>7、篮球架伸臂长≥1800mm，且满足 GB19272-2011 标准中相关静载荷、稳定性试验要求</p> <p>8、篮圈：采用实心钢材制成，篮圈圈条直径为 20mm，篮圈内径为 450～459 mm；篮圈下沿有 12 个均匀分布篮网装置，装置无锐边、毛刺，且装置≤8 mm 的间隙；篮圈选用弹性篮网，在去除压力后可自动返回原位置。表面静电喷涂</p> <p>9、底座箱体加整体骨架支撑，外部包覆钢板；箱体内放置整体配重块并加高强度支撑件，与骨架可靠连接；消除箱体内存水结构，且在明显位置标注所需配重质量</p> <p>10、参考尺寸：2610×1800mm×3930mm</p>		个	4			

		11、篮球架整体应符合国家或行业规范。							
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--

2	高空组合训练器械	<p>1、参考尺寸：40.32 米×19.86 米×12 米</p> <p>2、包含项目：攀岩（40 块）、绳网、荡木桥、断桥、空中单杠、天梯、速滑、速降、丛林绳桥、吊索桥、相互依存等 11 个项目。</p> <p>3、主体框架材质为钢管≥159mm，厚度≥6mm，辅立柱材质为钢管，直径不小于 76mm，厚度不小于 3.5mm；横梁为上下双横梁结构，材质为钢管，直径不小于 114mm，厚度不小于 4mm；</p> <p>4、断桥材质为槽钢、角钢何花纹钢板而组成，伸缩由拉杆调节；</p> <p>5、钢丝绳等承载负荷不小于 5000 公斤；</p> <p>6、安全体系的滑轮等坚固耐用，登高梯蹬均防滑，安全防护系统牢固可靠。</p> <p>7、上方保护系统的纵向拉力为 1900 公斤；</p> <p>8、上方保护系统的横向拉力为 3000 公斤</p> <p>9、安全标准：产品应符合 GB/T2651-2008《焊接接头拉伸试验方法》的要求，应符合 IS09227:2012 盐雾试验要求。攀岩板应符合 GB19272-2011 检验要求，附着力测试应合格。</p>		套	1			
3	四米墙	<p>1、参考尺寸 2600*4000mm</p> <p>2、全钢结构，表面为花纹板</p> <p>3、一侧为下行梯。</p> <p>4、安全标准：★产品应符合 GB19272-2011 的要求。</p>		套	1			

4	模拟电网	1、参考尺寸 4000*1800mm, 2、钢结构、法兰、地脚螺栓、金银丝线等		套	1			
5	蒙目障碍	1、参考尺寸 12500*400*600mm 2、钢结构为主框架，整体可拼接，钢构架和钢板固定，钢板放置障碍物		套	1			
6	背摔台	1、参考尺寸：1000*1100*2300 2、全钢结构，由方管、角钢、花纹钢板组成		套	1			
7	地面相互依存	1、参考尺寸：8.6 米×宽 0.8/1.6 米×高 0.6 米 2、钢结构、法兰、钢丝绳、地脚螺丝等。		套	1			

8	携手并进	1、参考尺寸：长 6 米×宽 1.2 米×高 2.4 米 2、全钢结构，由钢管、松木板、轴承、地脚螺丝等标准件		套	1			
9	同心同行	1、参考尺寸：3.5*0.14*0.045 米 2、材质为松木		套	1			
10	独木桥	1、参考尺寸：长 10 米×宽 0.19 米×高 1.2 米 2、钢木结构，可拆卸，方便移动		套	1			
11	水平梯	1、参考尺寸：长 5.1 米×宽 0.59 米×高 2.4 米 2、钢木结构		套	1			

12	高板跳台	1、参考尺寸：长 4.5 米×宽 2 米×高 1.8 米 2、钢木结构		套	1			
13	矮墙	1、参考尺寸：长 4.5 米×宽 2 米×高 1.8 米 2、钢木结构		套	1			
14	转折旗	/		套	2			
15	单杠	1、立柱规格：114×3mm 钢管，横梁规格：直径 28mm 圆钢 2、杠长 2.4m，高 2.55-2.75m		套	4			

16	双杠	1、立柱规格：114×3mm 钢管，横梁规格：直径 28mm 圆钢 2、杠长 2.4m，高 2.55-2.75m		套	4			
17	羽毛球架	1、羽毛球柱采用电镀紧线器，加粗立柱，三角拉杆支撑，空箱配重底座，电镀铁质滑轮 2、羽毛球网采用优质涤纶网面，标准规格：6100mm×750mm，牛津帆布四面包边 3、国内知名羽毛球比赛中使用过的品牌		套	1			
18	防护栏	1、立柱型号为 76*76*2.5 全钢方形立柱，地基直埋，高度 2m 2、围栏网片间距达到 75*12.5mm，镀锌丝直径≤5.0mm 3、含地基、预埋件等所有基础处理		m²	560			

19	安全防护用具	1、丝扣主锁各型号：50 个 2、8 字环：20 个 3、全身式安全带：15 套 4、半身式安全带：15 套 5、坐式安全带：10 套 6、扁带及长扁带各 10 条 7、动力绳：300 米 8、O 型锁：20 个 9、安全头盔：30 个 10、地面安全垫 8 块		宗	1			
20	中空十联	1、整体尺寸：占地 43.5 米长×9 米宽。器械尺寸 42.8 米长×0.9 米宽×8 米高，平台高度 5.5 米。由六组立柱和十个中间项目组成，立柱间距 6 米。 2、主要项目：爬梯、断桥、翘板桥、独木桥、吊索桥、水平梯、携手并进、钻网组合、礼让通行、齐心协力。 3、主要材料：主立柱 ϕ 159×6 钢管、F100 钢管、100×48 槽钢、t3 花纹板。 4、安全标准：产品应符合 GB/T2651-2008《焊接接头拉伸试验方法》及 GB/T2653-2008《焊接接头弯曲试验方法》的要求。		套	1			
21	高栏	1、规格：4 米×0.3 米×2 米 2、参数：主立柱采用 Φ 76 钢管，管壁厚度为 2.75 毫米；		套	1			

22	弧形肋木	1、规格：9.886 米×5 米×3 米 2、参数：主立柱及横管均采用 Φ 114 毫米钢管，管壁厚度为 3 毫米；肋木采用 Φ 33 毫米钢管，管壁厚度为 3 毫米，间距 0.3 米；		套	1			
23	空中软网	1、规格：10 米×5 米×3 米 2、参数：主立柱采用 Φ 114 毫米钢管，管壁厚度为 4 毫米； 肋木架采用∅60x3 毫米钢管间距 0.39 米； 软链网 Φ 6 钢链，与 10#槽钢使用 U 型卸扣链接，钢链间距 0.25 米； 轮胎墙采用 10 个 Φ 580x200 毫米轮胎，使用链条与主钢架连接		套	1			
24	注：投标人所投产品应符合国家或行业标准，允许所投产品进行正偏离。		合价（元）					

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：_____（盖单位章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证复印件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、磋商保证金

（供应商名称）_____于_____年_____月_____日递交了（项目名称）的响应文件，并附有人民币_____万元（现金或电汇、转账），作为磋商保证金。

我方同意磋商文件第二章“竞争性磋商采购须知”第 13 条有关磋商保证金的规定，并对我方有约束力。

供应商：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

后附磋商保证金转款凭证复印件加盖公章。

五、货物说明一览表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	商品名称	主要技术参数	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

供应商：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

六、响应报价明细表（可自行编制，不作要求）

说明：1、响应报价明细表根据完成本项目所需费用的构成由供应商编制。

2、供应商必须详细列明完成本项目所需的各项费用。

3、报价表的格式由供应商自行编制。

七、偏离表

(一) 技术规范偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	名称	磋商文件 条目号	采购规 格	响应规 格	偏离	说明

注：

供应商递交的技术规范书中与磋商文件的技术规范书中的要求有不同时，应逐条列在技术偏离表中，否则将认为供应商接受磋商文件技术规范书中的要求。

供应商：（盖公章）_____

法定代表人或其授权代理人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

（二）商务条款偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	磋商文件条目号	磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

注：

供应商递交的响应文件中与磋商文件的商务部分的要求有不同，应逐条列在商务偏离表中，否则将认为供应商接受磋商文件的要求。

供应商：（盖公章）_____

法定代表人或其授权代理人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

八、封面格式

包号 响应文件 （正本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	包号 响应文件 （副本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
---	---

包号 报价函 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	包号 电子版报价文件 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
--	--

封口格式：

.....于 年 月 日 时之前不准启封（公章）
--

九、其他有关资料

1、投标单位企业概况

企业名称						建立日期	
资质等级		经营方式				企业性质	
批准单位		地 址					
经营范围							
企业职工 总数		有职称管理人员				实验人员	工人人数
		高工	工程师	助工	技术员	持证人数	
主要生产 设备	名称	型号	数量 (台)	年生产能 力	制造国 或产地	制造年份	
运输设备 主要							
施 设 备 实验室设							
承担本 项目的主要 服务人员	姓名	职务			职称	从事专业	

注：本表可自制附表

2、其他磋商文件要求或供应商认为需要提供的资料，自拟格式填写，包括但不限于一下内容：

1、供货及施工组织设计、进度计划保证措施、工程验收标准及违约责任承诺；

2、售后服务承诺；

3、质量体系认证证书、质量检测报告、检验合格证书等质量证明材料；强制性认证证书及检验报告等；

4、供应商的合理化建议；

5、磋商文件中要求的其他内容；

6、供应商认为需要提交的其它材料。